

## Rapporten om åtgärder enligt övervakningsplanen 2010

EI diarienummer 2011-100121

### Allmänt

Övervakningsplan har upprättats och antagits av VD 2007-02-26 enligt delegation från styrelsen för Österlens Kraft ek.för. Planen uppfyller ellagens krav enligt 3 kap 17§ och utgör företagets huvuddokument för att tillgodose att nätverksamheten bedrivs så att diskriminering av aktörer på elhandels- och elproduktionsmarknaden inte förekommer.

Planen har reviderats 2008-02-29.

### *Funktionell åtskillnad*

Nätverksamheten ingår i en koncern som även bedriver handel med av el

Koncernen samlade elnät har mindre än 100 000 kunder och omfattas därmed inte av kravet på funktionell åtskillnad.

### Åtgärder under året

#### *Hantering av information och uppgifter*

Elhandelsföretaget har ingen egen personal utan köper tjänster från moderbolaget. De personer som hanterar dels debiteringssystemet, dels CRM-systemet har samtliga tillgång till alla uppgifter om de kunder som finns på det egna nätet. Elhandeln utövas främst av försäljningschefen, men kundtjänstansvarig (1 tjänst) och ekonomipersonalen (2 tjänster) har också möjligheter att lämna information och priser angående elhandeln.

All information om nätkundernas årsförbrukning och förbrukningsmönster samt nyinflyttningar kan användas i kommersiellt syfte av elhandeln. Vidare kan elhandeln ha nytta av att känna till nätkundernas betalningsbeteende. Denna information bedöms som känslig.

Styrelsesuppleanterna i ÖKFAB kan delta i ÖKAB:s styrelsemöte och har även i övrigt full insyn i ÖKAB:s verksamhet.

#### IT-säkerhet

Följande personal har åtkomst till känslig information:

Kundtjänst ( 1 tjänst)

Ekonomipersonal (2 tjänster)

Försäljningschef

Elnätschef

IT-administratör.

Åtkomsten har skyddats av lösenord. IT-administratören har på delegation av VD ansvarat för fördelning och begränsningar i åtkomsten.

### Kundtjänstpersonalens skyldigheter

- Uppgifter från nätregistret har inte legat till grund för riktade marknadsföringsinsatser.
- Kundtjänstpersonal som handlägger ärende för nätkund har inte erbjudit ÖKFAB:s elhandel som enda alternativ, utan har övertygat sig om att kunden förstår att valet av elleverantör tillhör kundens eget fria val.
- Vid förfrågan om uppgifter från nätregistret har alla elhandlare behandlas lika, d.v.s. ÖKFAB:s elhandlare äger inte rätt att erhålla fler eller annorlunda information än annan elhandlare.

### Styrelse och VD:s skyldigheter

Som tjänstgörande suppleant i ÖKAB:s styrelse är ledamot i ÖKFAB:s styrelse jävig i beslutsfrågor som kan anses vara kommersiellt känslig.

VD har iakttagit objektivitet i samma typ av frågor.

### *Utbildning*

Samtliga anställda har tagit del av övervakningsplanen v 11 2007.

Den personal som har tillgång till känslig information har under hösten 2006 delgivits lagens innebörd och uppmanats att följa dess instruktioner. De har fått tagit del av planen, dels föredragen muntligt, dels i skriftlig form. Planen är tillgänglig via intranätet eftersom den ingår i verksamhetshandboken.

Verksamhetshandboken uppdateras löpande och förändringar tas upp på arbetsplatsträffar som hålls en till två gånger per månad.

### *Koncerngemensamma tjänster*

Elnätsverksamheten och elhandeln nyttjar båda koncerngemensamma tjänster. Dessa tjänsteköp debiteras mellan moderbolaget ÖKAB (nätbolaget) där all personal är anställd och dotterbolaget ÖKFAB (elhandelsbolaget). Debitering sker till självkostnadspris genom fördelade kostnader. Kostnadsfördelningen grundar sig på beräknad tidsåtgång och revideras vid varje års budgetarbete.

Koncerngemensam tjänst (ex.)	Inom vilken juridisk person	Beslut dagliga driften	Beslut budget	Beslut personalfrågor
Kundtjänst och debitering	ÖKAB	VD	Styrelse	VD
Personaladministration/ Redovisning	ÖKAB	VD	Styrelse	VD
Ledning och OH	ÖKAB	VD	Styrelse	Styrelse
Elhandel	ÖKFAB	Försäljningschef	Styrelse	VD

Redovisa elnätsverksamhetens kostnader samt antal anställda för varje koncerngemensam tjänst:

Koncerngemensam tjänst (ex.)	Total Kostnad	Elnäts- verksamhetens kostnad	Totalt antal anställda	Anställda inom elnäts- verksamheten
Kundtjänst och debitering	1 200 Tkr	50 %	1	1
Personaladministration/ Redovisning	1 400 Tkr	30 %	2	2
Ledning och OH	5 431 Tkr	42%	1	1
Elhandel	384 Tkr	0	1	1

## Årlig rapport

### Offentliggörande av årlig rapport

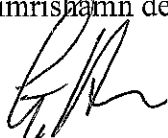
Rapporten offentliggörs för personalen via ledningsgruppsprotokoll, i verksamhetshandboken som är tillgänglig på intranet samt för allmänheten genom hemsidan.

### **Ansvarig för övervakningsplanen**

Vem/vilka ansvarar för:

- VD Göran Andersson ansvarar för upprättandet samt uppföljning och åtgärder enligt övervakningsplanen
- Försäljningschefen Lars Hörbo ansvarar för att den årliga rapporten upprättas. Rapporten godkänns av VD.

Rapporten godkänd  
Simrishamn den 7 mars 2011



Göran Andersson  
VD